

Ⅵ 一般入試

Ⅵ-1 修士課程

1. 募集人員及び入学定員

社会科学研究科 公共政策専攻	入学定員
	20名

2. 出願資格（次の項目のいずれかを満たしている者）

- (1) 日本の大学を卒業した者または2024年3月までに卒業見込みの者。
- (2) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者または2024年3月までに卒業見込みの者。
- (3) 文部科学大臣が指定した者。（昭和28年文部省告示第5号）
- (4) 本大学院において、入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者または2024年3月までに22歳に達する者。

※上記出願資格の(4)に該当する場合、出願に先立ち入学資格審査が必要となります。

この審査を受ける場合は、「大学院入学資格審査について」を参照し、所定の期日までに入学資格審査を受けてください。

3. 試験日程

	出願期間 (必着締切)	試験日	合否通知発送日	手続締切日 (必着締切)
I 期	2023年 9月25日(月)～10月6日(金)	2023年 10月14日(土)	2023年 10月20日(金)	2023年 11月10日(金)
II 期	2024年 2月5日(月)～2月16日(金)	2024年 2月28日(水)	2024年 3月8日(金)	2024年 3月13日(水)

4. 選考方法

日本語基礎能力試験（留学生対象）、学力試験、面接試験の結果および出願時の提出書類により総合判定します。

留学生で日本語能力試験N1級合格者、あるいは、日本留学試験「日本語」の成績280点以上の者は、日本語基礎能力試験（留学生対象）の受験を免除します。

5. 試験科目・時間割

日本語基礎能力試験 (留学生対象)	選択専門試験	面接試験
9:30～10:30	10:50～11:50	13:00～
日本語能力試験N1級合格者または日本留学試験「日本語」の成績280点以上は、受験を免除。	①国際政治 ③租税法 ②国際経済 ④国際マネジメント 各系列から1つ選択して解答。	主に「研究計画書」および学力試験に関連した内容。

6. 試験会場

山梨県甲府市酒折 2 - 4 - 5 山梨学院大学

7. 出願手続

(1) 出願書類等

出願書類等	備 考
入学願書 (A)	本学所定の用紙を使用。必要事項を記入し写真を糊付。 (写真サイズ：4 cm×3 cm)
志願写真票 (B)	本学所定の用紙を使用。必要事項を記入し写真を糊付。 (写真サイズ：4 cm×3 cm)
出身大学の卒業証明書 あるいは卒業見込み証明書	原則として出願の3ヶ月以内に交付されたもの。
※出身大学の成績証明書	原則として出願の3ヶ月以内に交付されたもの。 ※卒業見込者(新卒者)のみ必要です。
研究計画書 (本学所定)	本学所定の用紙を使用し、本大学院でいかなる研究をしたいのかを具体的に記入してください。 ※大学院のホームページよりダウンロードしてください。 (手書き不可)
返送用封筒 (本学所定)	出願書類の返送は、同封されている本学所定の封筒を使用してください。
入学検定料 35,000円	同封の所定用紙、振込依頼書 (D) を使用して金融機関から払い込んでください。

※ [語学能力証明書の提出]

英語を含む外国語の資格、または語学試験スコアを証明できるものを取得されている方は提出してください。

(証明書類は写し。出願締切日以前3年以内の取得のものに限る)。

【英 語】

- ・ TOEIC 550点以上 ・ TOEFL (iBT) 42点以上
- ・ 実用英語検定試験 (英検) 2級以上

【ドイツ語】

- ・ ドイツ語技能検定試験 (独検) 2級以上
- ・ ゲーテ・インスティトゥート B1以上

【フランス語】

- ・ 実用フランス語技能検定試験 (仏検) 準2級以上
- ・ フランス語上級学力資格試験 (DALF) B1以上

【外国人志願者は、上記の出願書類に加え、下記の書類が必ず必要です】

出願書類等	備 考
出身大学関係資料 (母国の大学卒業資格で受験する場合)	次の①②の証明が必要。 ①「卒業証明書」(原本) ②「成績証明書」(原本) ※①②それぞれ、日本語または英語訳を添付
住民票	市区町村で発行されたもの。 出願の3ヶ月以内に交付されたもの。

パスポート（コピー）	①署名欄の見開き。（写真・Passport番号が鮮明に写るように） ②上陸許可の証印（在留資格、在留期間等が鮮明に写るように）
日本語能力証明資料	日本語能力試験N1級合格者、または、日本留学試験「日本語」の成績280点以上の者は、「認定書」・「成績通知書」の写しを提出してください。
授業料減免申請書	私費留学生については、申請者の出身国・地域により、授業料を減免します。減免を希望する者は、所定の「授業料減免申請書」を提出してください。 ※大学院のホームページよりダウンロードしてください。

(2) 出願方法

- ・ 出願期間内に本学入試センターまで持参（平日9：00～17：00のみ受付）または郵送してください。
- ・ 本学入試センターでは、願書受け付け処理後に受験票を本人宛に郵送します。試験日2日前になっても受験票が届かない場合は、本学入試センターに問い合わせてください。
- ・ 提出された出願書類、入学検定料は理由の如何にかかわらず返還いたしません。

8. 合格発表

合否にかかわらず合否通知発送日に、各自に郵送で結果を通知します。電話での問い合わせには応じられません。

また、掲示での発表は行いません。

なお、合格者には、入学手続き書類も併せて送付します。

9. 演習科目の履修について

本大学院では、願書にて選択した「演習履修希望系列」に基づき、出願時に提出された「研究計画書」並びに面接での試問の内容、加えて入学後の面談などを通じて演習科目の担当者を決定します。

10. 入学手続

合格者は、入学手続締切日までに11. 学費等納入金を納め、入学手続き書類を提出してください。

11. 学費等納入金および納入方法

大学院（社会科学研究科）の学費は、下記のとおりです。

納入方法は、原則として〔一括納入（年額）〕と〔分割納入（前期/後期）〕の2つの納入方法から選択していただきます。

[一般学費]

項目	前期	後期	年額
※入学金	200,000円	－	200,000円
授業料	350,000円	350,000円	700,000円
教育充実費	190,000円	190,000円	380,000円
合計	740,000円	540,000円	1,280,000円

※入学年度のみ納入となります。ただし、本学卒業生（卒業見込）及び本法人教職員は免除します。

※【外国人留学生の授業料減免について】

本学に在学する私費留学生の経済的負担を軽減することを目的として、「山梨学院大学大学院社会科学研究科私費外国人留学生授業料減免規程」および「同細則」に基づき、申請者の出身国・地域により、授業料を減免します。

具体的な減免率については、本学大学院事務室までお問い合わせください。

(1) 減免を申請する者は、出願時に所定の申請書を提出してください。

※大学院のホームページよりダウンロードしてください。

(2) 授業料の減免を認める基準は、次のいずれかに該当する者であることとします。

① 経費支弁者から受け取る仕送り（学費等納入金を除く。）の平均月額が90,000円以下の者

② 申請理由により修学困難であると認められた者

(3) 毎年、成績等に基づく減免対象者の資格審査があり、減免が取り消される場合があります。

(4) 減免の方法は、授業料納入時に減免額を差引いた金額を徴収します。

※原則として外国籍であっても在留資格が「留学」以外の方は、一般学費となります。

※入学辞退者の納入金返還制度について

所定の手続期間内に入学手続を完了した方のうち、2024年3月31日「必着」までに入学辞退を申し出た方については、手続時に納入した金額のうち、入学金を除いた額を返還いたします。なお、納入金返還のための手続書類は、必要な方のみ郵送しますので、合格発表日以降、電話でご請求ください。

(※納入金の返還は、2024年5月上旬を予定しています)