

Ⅶ-3 科目等履修生 入学試験要項

科目等履修生とは、開講されている科目の中から、1科目または数科目の講義を受講するものです。

科目等履修生が1年間に受講できる授業科目は、4科目8単位以内です。

また、受講した講義については単位認定を受けることができます。

ただし、単位認定を必要とする方は、別途、単位認定料が必要です。

1. 出願資格（次の項目のいずれかを満たしている者）

- (1) 日本の大学を卒業した者または2022年3月までに卒業見込みの者。
- (2) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者または2022年3月までに卒業見込みの者。
- (3) 文部科学大臣が指定した者。（昭和28年文部省告示第5号）
- (4) 本大学院において、入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者または2022年3月までに22歳に達する者。

※上記出願資格の(4)に該当する場合、出願に先立ち入学資格審査が必要となります。

この審査を受ける場合は、「大学院入学資格審査について (P.25)」を参照し、所定の期日までに入学資格審査を受けてください。

- (5) 外国人については、上記の出願資格のいずれかに該当し、日本語能力試験N2級以上に合格した者、または、日本留学試験「日本語」の成績が200点以上の者で、かつ在学期間中に日本国の在留資格を有している者。なお、万が一、年度の途中で在留資格の期限が切れる者については、期限後も本学の科目等履修生の身分に関係なく在留資格の更新が可能な者。

2. 試験日程

	出願期間 (必着締切)	試験日	合否通知発送日	手続締切日 (必着締切)
科目等履修生	2022年 2月4日(金)～2月18日(金)	2022年 2月26日(土)	2022年 3月4日(金)	2022年 3月11日(金)

3. 選考方法

書類審査および面接試験とし、学力試験は行いません。

面接は主に、履習計画書に関連した内容について試問します。

なお、前年度の正規生および研究生・科目等履修生であった者が、継続して次年度も履修を希望する場合は、面接を免除し、書類選考のみとします。

4. 面接試験会場

山梨県甲府市酒折2-4-5 山梨学院大学

5. 出願手続

(1) 出願書類等

出願書類等	備 考
入学願書 (A)	本学所定の用紙を使用。必要事項を記入し写真を糊付。 (写真サイズ：4 cm×3 cm)
志願写真票 (B)	本学所定の用紙を使用。必要事項を記入し写真を糊付。 (写真サイズ：4 cm×3 cm)
出身大学の卒業証明書 あるいは卒業見込み証明書	原則として出願の3ヶ月以内に交付されたもの。
※出身大学の成績証明書	原則として出願の3ヶ月以内に交付されたもの。 <u>※卒業見込者(新卒者)のみ必要です。</u>
※履修計画書(本学所定) (研究計画書ではありません)	本学所定の用紙を使用し、履修を希望する科目等必要事項を記入してください。 ※大学院のホームページよりダウンロードしてください。 (手書き不可)
返送用封筒(本学所定)	出願書類の返送は、同封されている本学所定の封筒を使用してください。
受験料 10,000円	同封の所定用紙、振込依頼書(D)を使用して金融機関から払い込んでください。

【外国人志願者は、上記の出願書類に加え、下記の書類が必ず必要です】

出願書類等	備 考
出身大学関係資料 (母国の大学卒業資格で受験する場合)	次の①②の証明が必要。 ①「卒業証明書」(原本) ②「成績証明書」(原本) ※①②それぞれ、日本語または英語訳を添付
住民票	市区町村で発行されたもの。 出願の3ヶ月以内に交付されたもの。
パスポート(コピー)	①署名欄の見開き。(写真・Passport番号が鮮明に写るように) ②上陸許可の証印(在留資格、在留期間等が鮮明に写るように)
日本語能力証明資料	日本語能力試験N2級合格者、または、日本留学試験「日本語」の成績200点以上の者。合格者は、「認定書」・「成績通知書」の写しを提出してください。

(2) 出願方法

- ・出願期間内に本学入試センターまで持参(平日9:00~17:00のみ受付)または郵送してください。
- ・本学入試センターでは、願書受け付け処理後に受験票を本人宛に郵送します。
試験日2日前になっても受験票が届かない場合は、本学入試センターに問い合わせてください。
- ・提出された出願書類、受験料は理由の如何にかかわらず返還いたしません。

6. 合格発表

合格にかかわらず合格通知発送日に、各自に郵送で結果を通知します。電話での問い合わせには応じられません。

また、掲示での発表は行いません。

なお、合格者には、入学手続き書類も併せて送付します。

7. 入学手続

合格者は、入学手続締切日までに履修料および単位認定料を納め、入学手続き書類を提出してください。

8. 履修料および単位認定料

履 修 料	1 単位の講義について20,000円
単位認定料	1 単位あたり10,000円