

V 学内推薦

修士課程

平成28年度入試より創設された学内推薦入試制度は、意欲ある優秀な学生や卒業生に大学院で学んでもらうことを目的としています。税理士、公務員などを目指している人が、学部と大学院と連続して学ぶことによって、よりよい成果が得られると考えています。

さらに学内推薦は、大学院で充実した研究成果が出せる資格を出願条件にしています。

夜間も開講する本大学院社会科学研究科公共政策専攻で学修し、修士（公共政策）の学位取得を目指す、意欲のある方々の応募を期待しています。

1. 募集人員及び入学定員

社会科学研究科 公共政策専攻	入学定員	学内推薦（修士課程）募集人員
	20名	（若干名）

2. 出願資格（次の(1)(2)に該当すること）

- (1) 本学を卒業した者または2023年3月までに卒業見込みの者。
- (2) 本学教員の推薦があること。

なお、教員の退職等により、推薦書の取得が困難な者は、出願受付開始前に本学に問い合わせること。

3. 出願条件（次のいずれかの条件を満たすこと）

- (1) GPA2.7以上であること。
- (2) 日商簿記1級・2級、全商簿記1級、英検2級、TOEIC 550点以上、日本語能力試験N1級、日本留学生試験「日本語」280点以上、法学検定スタンダード（中級）、リテールマーケティング（販売士）検定2級、税理士試験科目合格者等の資格を有すること。
上記以外の資格条件等については、出願受付開始前に本学に問い合わせること。

4. 試験日程

	出願期間 (必着締切)	試験日	合否通知発送日	手続締切日 (必着締切)
学内推薦Ⅰ	2022年 9月26日(月)～10月7日(金)	2022年 10月15日(土)	2022年 10月21日(金)	2022年 11月11日(金)
学内推薦Ⅱ	2023年 1月23日(月)～2月3日(金)	2023年 2月11日(土)	2023年 2月17日(金)	2023年 3月3日(金)

5. 選考方法

書類審査および面接試験とし、学力試験は行いません。

面接は主に、研究計画書に関連した内容について試問します。

6. 試験会場

山梨県甲府市酒折2-4-5 山梨学院大学

7. 出願手続

(1) 出願書類等

出願書類等	備 考
入学願書 (A)	本学所定の用紙を使用。必要事項を記入し写真を糊付。 (写真サイズ：4 cm×3 cm)
志願写真票 (B)	本学所定の用紙を使用。必要事項を記入し写真を糊付。 (写真サイズ：4 cm×3 cm)
本学の卒業証明書 あるいは卒業見込み証明書	原則として出願の3ヶ月以内に交付されたもの。
※本学の成績証明書	原則として出願の3ヶ月以内に交付されたもの。 ※卒業見込者(新卒者)のみ必要です。
推薦書 (本学所定の用紙)	本学所定の用紙を使用。 ※大学院のホームページよりダウンロードしてください。
研究計画書 (本学所定)	本学所定の用紙を使用し、本大学院でいかなる研究をしたいのかを具体的に記入してください。 ※大学院のホームページよりダウンロードしてください。 (手書き不可)
各種検定・資格 合格証明書	日商簿記1級・2級、全商簿記1級、英検2級、TOEIC 550点以上、日本語能力試験N1級、日本留学生試験「日本語」280点以上、法学検定スタンダード(中級)、リテールマーケティング(販売士)検定2級、税理士試験科目合格者等の合格証明書の写しを添付すること。
返送用封筒 (本学所定)	出願書類の返送は、同封されている本学所定の封筒を使用してください。
入学検定料 35,000円	同封の所定用紙、振込依頼書(D)を使用して金融機関から払い込んでください。

【外国人志願者は、上記の出願書類に加え、下記の書類が必ず必要です】

出願書類等	備 考
住民票	市区町村で発行されたもの。 出願の3ヶ月以内に交付されたもの。
パスポート (コピー)	①書名欄の見開き。(写真・Passport番号が鮮明に写るように) ②上陸許可の証印(在留資格、在留期間等が鮮明に写るように)
日本語能力証明資料	日本語能力試験N1級合格者、または、日本留学試験「日本語」の成績280点以上の者。合格者は、「認定書」・「成績通知書」の写しを提出してください。
授業料減免申請書	私費留学生については、申請者の出身国・地域により、授業料を減免します。減免を希望する者は、所定の「授業料減免申請書」を提出してください。 ※大学院のホームページよりダウンロードしてください。

(2) 出願方法

- ・出願期間内に本学入試センターまで持参(平日9:00~17:00のみ受付)または郵送してください。
- ・入試センターでは、願書受け付け処理後に受験票を本人宛に郵送します。
試験日2日前になっても受験票が届かない場合は、本学入試センターに問い合わせてください。
- ・提出された出願書類、受験料は理由の如何にかかわらず返還いたしません。

8. 合格発表

合否にかかわらず合否通知発送日に、各自に郵送で結果を通知します。電話での問い合わせには応じられません。

また、掲示での発表は行いません。

なお、合格者には、入学手続書類も併せて送付します。

9. 演習科目の変更について

本大学院では、出願時に提出された「研究計画書」の研究内容や面接での試問の内容によっては、入学後の研究のために最適な演習科目として、第2、第3志望の演習科目に変更させる場合があります。

10. 入学手続

合格者は、入学手続締切日までに11. 学費等納入金を納め、入学手続書類を提出してください。

11. 学費等納入金および納入方法

大学院（社会科学研究科）の学費は、下記の通りです。

納入方法は、原則として〔一括納入（年額）〕と〔分割納入（前期/後期）〕の2つの納入方法から選択していただきます。

[学 費]

項 目	前 期	後 期	年 額
※入学金	-	-	-
授業料	350,000円	350,000円	700,000円
教育充実費	190,000円	190,000円	380,000円
合 計	540,000円	540,000円	1,080,000円

※入学金は免除します。

※【外国人留学生の授業料減免について】

本学に在学する私費留学生の経済的負担を軽減することを目的として、「山梨学院大学大学院社会科学研究科私費外国人留学生授業料減免規程」および「同細則」に基づき、申請者の出身国・地域により、授業料を減免します。

具体的な減免率については、本学入試センターまでお問い合わせください。

(1) 減免を申請する者は、出願時に所定の申請書を提出してください。

※大学院のホームページよりダウンロードしてください。

(2) 授業料の減免を認める基準は、次のいずれかに該当する者であることとします。

① 経費支弁者から受け取る仕送り（学費等納入金を除く）の平均月額が90,000円以下の者

② 申請理由により修学困難であると認められた者

(3) 毎年、成績等に基づく減免対象者の資格審査があり、減免が取り消される場合があります。

(4) 減免の方法は、授業料納入時に減免額を差引いた金額を徴収します。

※原則として外国籍であっても在留資格が「留学」以外の方は、一般学費となります。

※入学辞退者の納入金返還制度について

本学所定の入学手続期間内に入学手続を完了した方のうち、**2023年3月31日「必着」**までに入学辞退を申し出た方については、納入金を返還いたします。なお、納入金返還のための手続書類は、必要な方にのみ郵送しておりますので、合格発表日以降、電話でご請求ください。

(※納入金の返還は、2023年4月下旬を予定しています)