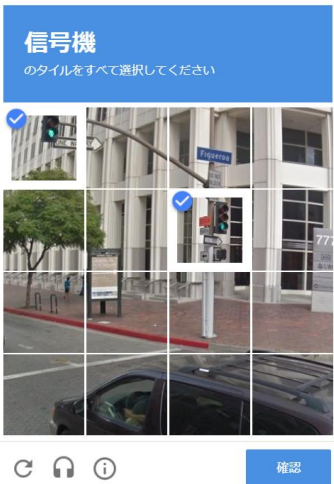


メールアドレス変更に伴う Zoom 設定について

2021 年 4 月
情報基盤センター

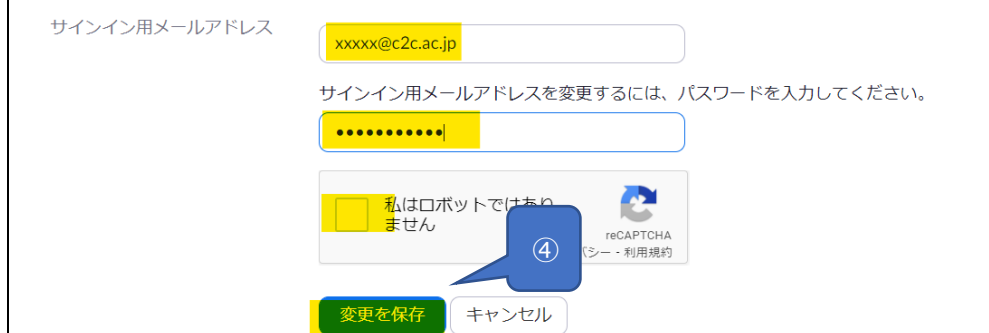
大学で発行しているメールアドレスが C2C メールアドレスに変更されることに伴い、Zoom アカウントのサインインメールアドレスを変更する必要があります。以下の手順に従って C2C メールアドレスに変更してください。

なお、サインイン用メールアドレスを変更しても、Zoom アカウントの設定(ミーティング ID、作成済みのミーティング、ミーティング設定、クラウド録画)等は、引き続き維持した状態でご利用になれます。

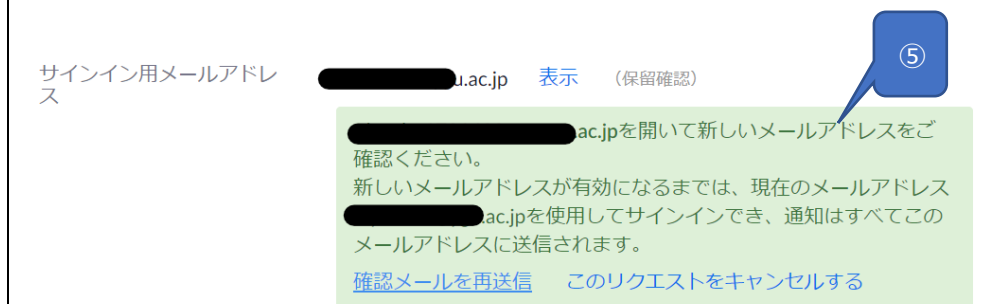
画面コピー	説明
	<p>① 以下 URL へアクセス。 https://zoom.us/signin</p> <p>② 旧 YGU メールアドレス、Zoom パスワードを入力し、「サインイン」ボタンをクリック。</p>
<p>※注意点</p> 	<p>※サインインを行う際に左記のような画面が表示される場合は、指示に従っていただいた後、「確認」ボタンをクリックしてください。</p>



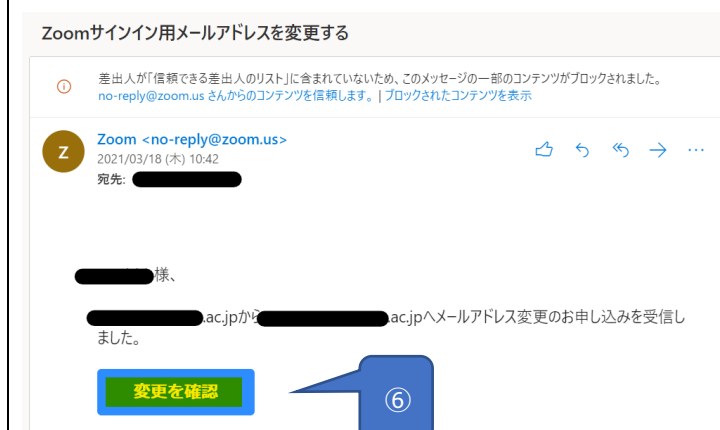
③ サインイン用メールアドレス欄の「編集」リンクをクリック。



④ 新 C2C メールアドレス、Zoom パスワードを入力し、ロボットでないことをチェックして「変更を保存」ボタンをクリック。



⑤ 新 C2C メールアドレスにメールが送られたことを確認。



⑥ 新 C2C メールアドレスの受信ボックスにて Zoom から届いているメール「表題：Zoom サインイン用メールアドレスを変更する」を開き、「変更を確認」ボタンをクリック。

サインインメールアドレスを変更しようとしています

[この変更を確定する]をクリックすると、メールアドレスが[]から次のものに変更されます：[].ac.jp

この変更を確定する

⑦

サインイン用メールアドレスを変更する

お客様は、Zoomサインイン用メールアドレスを[].ac.jpから[].ac.jpに変更したいという意思をご確認されました。

[].ac.jp

新しいパスワードを入力してください。

パスワード

⑧

送信

完了しました！メールアドレスが更新されました。

今後は新しいメールアドレス[].ac.jpでサインインできます。

プロフィールページへサインイン

⑨

サインイン

メールアドレス

メールアドレス

パスワード

[パスワードをお忘れですか？](#)

パスワード

ZoomはreCAPTCHAで保護されています。また、[プライバシーポリシー](#)と[サービス利用規約](#)が適用されます。

サインイン

⑩

設定は以上となります。

⑦ サインイン用メールアドレス変更確認が表示されるので、変更後のメールアドレスが問題ないことを確認したら「この変更を確定する」をクリック。

⑧ Zoom パスワードを入力し、「送信」ボタンをクリック。

⑨ 新 C2C メールアドレスに変更されたことを確認し、「プロフィールページへサインイン」をクリック。

⑩ C2C メールアドレス、Zoom パスワードを入力し、「サインイン」をクリックして、正常に Zoom にログインできることを確認。

※その他、普段 Zoom をご利用になられているクライアント (PC、スマホ、タブレット等)のアプリについても新 C2C メールアドレスで再ログインを行ってください。