

2018（平成30）年度 山梨学院学生チャレンジ制度 応募要領

応募書類

「2018（平成30）年度山梨学院学生チャレンジ制度応募用紙(本学ホームページからダウンロード)」に必要事項を記入のうえ、チャレンジしたい内容の計画書（予算案を含む）を作成して、所定の期日までに学生センター学生総合支援室に提出してください。

応募にあたっての注意事項

1. 企画参加者の熱意は大事ですが、自分達の実力で実現可能な範囲で計画を立てることも重要です。企画内容をあらゆる側面から検討し、計画を練ってください。
2. 応募企画が認定された場合でも、希望奨励金額が全額支給されるとは限りません。実際の支給金額が希望金額に満たなくても、予算の変更が可能な範囲内で、予算額を算出してください。
3. 実施スケジュールは、計画が変更する場合も考慮した上、ゆとりをもって立ててください。なお、企画の実施終了は、平成30年12月14日（金）とし、実施報告書（会計報告を含む）の最終提出期限は、平成31年1月18日（金）とします。

計画書作成にあたっての注意事項

計画書作成にあたっては、以下のポイントが重要です。

1. 簡潔にポイントを押さえて書くこと
2. 説得力を持つ構成や展開にすること

例えば、計画書には、以下のような内容や項目が必要であると考えられます。

- 企画の動機や目的
- 企画の概要や実施方法
- 企画の実施スケジュール
- 企画の予算案や見積り
- 企画実施者名簿
- 参考資料など

応募書類 提出締切日時

平成30年6月15日（金）午後5時

応募・問い合わせ窓口

学生センター学生総合支援室(キャンパスセンター1階) TEL.055-224-1960